

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8»
ГОРОДА САФОНОВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАССМОТРЕНО
на заседании МО
Протокол № 1 от 29.08.2022г.
Руководитель ШМС
_____ О.В. Ковалева



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы

Е.В. Русакова

Пр. № 187 от 31.08. 2022 г.

План
работы МБОУ «СОШ №8» с молодыми специалистами
на 2022 – 2023 учебный год

Цель: оказание практической помощи молодым специалистам в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение их педагогического мастерства.

Задачи:

1. Продолжить формировать у молодых специалистов потребность в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приёмами обучения и воспитания учащихся, умению практической реализации теоретических знаний.
2. Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.
3. Формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных функций.
4. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности, вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

Прогнозируемый результат:

- Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование;
- Становление молодого учителя как учителя-профессионала;
- Повышение методической, интеллектуальной культуры учителя;
- Овладение системой контроля и оценки знаний учащихся;
- Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

Формы работы:

- индивидуальные, коллективные, консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы, семинары, открытые уроки;
- теоретические выступления, защита проектов;
- наставничество;
- анкетирование.

Основные виды деятельности:

- Организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы;
- Проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых уроков;
- Привлечение молодых специалистов к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, к работе учебно-методических объединений;
- Посещение уроков молодых специалистов;
- Отслеживание результатов работы молодого учителя, педагогическая диагностика;
- Организация разработки молодыми специалистами дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

Тема	Направления работы	Дата	Ответственный	Форма контроля
«Школа молодого специалиста»	Знакомство с традициями школы. Выбор и назначение наставников. Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами.	Август сентябрь	Зам. директора по УВР и руководители МО, наставники	
Изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации.	Изучение «Закона об образовании», документов Министерства образования, локальных актов школы. Знакомство с УМК, предметными программами. Коррекция (при необходимости) календарных и поурочных планов молодых специалистов.	Сентябрь	Зам. директора по УВР и руководители МО, наставники	Анализ выполнения планируемой работы
Требования к организации современного урока по ФГОС ООО.	1. Методические требования к уроку. 2. Семинар-практикум «...». 3. Подробный анализ типов и структуры уроков в соответствии с классификацией по основной дидактической задаче. 4. Соответствие методов обучения формам организации уроков. 5. Примерная схема тематического плана урока. 6. Посещение уроков 7. Санитарно-гигиенические требования к обучению школьников.	октябрь- ноябрь	Зам. директора по УВР и руководители МО, наставники, молодые специалисты	Посещение и участие в проведении семинара
Контроль знаний, умений, навыков учащихся. Виды контроля.	1. Оценивание знаний учащихся: теория, психология, практика. 2. Нормы оценивания учебной деятельности. 3. Виды контроля и их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала. 4. Организация мониторинговых исследований: образцы составления обобщающих таблиц, отслеживающих результаты учебной деятельности учащихся и педагогической деятельности учителя, способы определения рейтинга учебных достижений учащихся и выявления степени обученности учащихся, бланк анализа проведённых контрольных работ и мониторинговых исследований 5. Система мер, направленных на предупреждение неуспеваемости школьников.	декабрь	Зам. директора по УВР и руководители МО, наставники	Анализ по результатам текущих проверок Посещение уроков Проверка соответствия уроков учебным планам и рабочим программам
Эмоциональная устойчивость учителя. Функция общения на	1. Дискуссия на тему: «Трудная ситуация на уроке и ваш выход из неё». Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций 2. Анализ различных стилей	февраль	Зам. директора по УВР и руководители МО,	Анализ анкетирования

уроке.	педагогического общения. Преимущества демократического стиля общения. 3. Изучение методических разработок. 4. Психологические тренинги «Учусь строить отношения», «Анализ педагогических ситуаций»		наставники, психолог, молодые специалисты	
Самообразование учителя – лучшее обучение	1. Выбор методической темы. Планирование работы над методической темой на год: схема плана работы над методической темой (программа саморазвития)	апрель	Зам. директора по УВР и руководители МО, наставники	Анализ составления планов самообразова ния. Самоанализ проведенного урока.
Выявление педагогических проблем молодых учителей, выработка необходимых рекомендаций. Участие молодых специалистов в общешкольных мероприятиях, семинарах, совещаниях и т. д.		в течение года	Зам. директора по УВР и руководители МО, наставники	Анализ выполнения плана
Составление плана работы школы молодого педагога на 2023-2024 учебный год.		май	Зам. директора по УВР и руководители МО, наставники молодые специалисты	Проект плана работы